



HOSPITAL SULTAN ABDUL AZIZ SHAH
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
Kod Dokumen: HSAAS/FAR/BR217

BORANG PERMOHONAN STOK (STOR PERUBATAN)

UNIT/JABATAN:

No.

Bil.	Permohonan		Pegawai Pelulus		Catatan
	Perihal Stok	Kuantiti Di Pesan	Kuantiti Diluluskan	Baki Kuantiti Dipesan	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

<p>..... (Tandatangan Pemohon)</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Kelulusan:</p> <p>Permohonan diluluskan/ tidak diluluskan*</p> <p>..... (Tandatangan Pegawai Pelulus)</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>
<p>Kemaskini Rekod:</p> <p>Stok telah dikeluarkan dan direkod di Kad Petak</p> <p>..... (Tandatangan Pegawai Stor)</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Perakuan Penerimaan:</p> <p>Disahkan bahawa stok yang diluluskan telah diterima.</p> <p>..... (Tandatangan Pemohon)</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>